



Programa del curso: Gerencia de Gestión de Almacенamientos e Inventarios

Propósito de la capacitación

Que la persona participante adquiera los conocimientos y herramientas modernas de gestión de inventarios que le permita operar eficientemente las actividades de planificación y control de existencias, tanto en los almacenes o bodegas de materiales, equipos y de repuestos, de tal forma que se realice un manejo eficiente y oportuno.

Objetivo general

Capacitar a la persona participante para que sea capaz de manejar los conceptos y herramientas técnicas para lograr un adecuado control de inventarios y administración eficiente en la custodia de materiales, equipos y repuestos para lograr eficiencia en la función logística de la institución para la cual labora.

Objetivos específicos

- Estudiar los fundamentos básicos de la función de la logística y los procesos técnicos y administrativos que intervienen dentro de la Cadena de Abastecimiento en el sector público.
- Analizar las diferentes técnicas que se utilizan dentro de la administración de los inventarios y su relación que las demás actividades logísticas de la organización.
- Estudiar las técnicas modernas de administración de bodegas para lograr eficiencia operativa y calidad en el servicio que se ofrece.
- Estudiar la relación de los sistemas de almacenamiento y la gestión de transporte.
- Efectuar la evaluación del sistema de almacenamiento y gestión de inventario en la organización pública seleccionada.

Perfil de entrada del participante



Personas colaboradoras de cualquier institución de la Administración Pública, así como de las organizaciones que administran fondos públicos, organizaciones que prestan servicios públicos, auxiliares de la función pública, y las organizaciones de la economía social que se labore en los procesos de planificación de compra de equipos, encargado de abastecer las bodegas de equipos, materiales y repuestos de institución y custodiar los inventarios.

Formación académica de al menos educación secundaria y con facilidad para usar hoja de cálculo mediante computadora, que le permita comprender los cálculos matemáticos y desarrollar diversos cálculos efectuar pronósticos, realizar análisis de inventarios y estimar costos.

Perfil de salida del participante

El participante será capaz de identificar y analizar la cadena de suministros y la función logística en la organización pública donde labora. Además de aplicar herramientas y modelos matemáticos para analizar los inventarios y aplicar con criterio técnico, las mejoras tecnológicas que se pueden introducir para mejorar la gestión de los inventarios en los almacenes y bodegas de la institución donde labora.

Contenido temático

Tema	Descripción
1	<p>La logística y la creación de ventajas competitivas</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Definición de la Logística y actores involucrados<input type="checkbox"/> Las actividades de Logística<input type="checkbox"/> Administración de la Cadena de Suministros<input type="checkbox"/> El papel de la logística en el sector público<input type="checkbox"/> Tendencias actuales de la Logística y su aplicación en el sector público<input type="checkbox"/> Calidad en el Servicio y Logística<input type="checkbox"/> La relación de las Compras Públicas y los modelos por demanda<input type="checkbox"/> Logística Inversa



2	Modelos de Previsión <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Pronósticos de Demanda<input type="checkbox"/> Modelos de previsión<input type="checkbox"/> Media Móvil, Alistado Exponencial y Tendencia<input type="checkbox"/> Análisis Multivariable<input type="checkbox"/> Correlación, Determinación<input type="checkbox"/> Solución de Ejercicios
3	Gestión de Inventarios por Demanda <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Técnicas de Control de Inventarios por Demanda<input type="checkbox"/> Análisis ABC<input type="checkbox"/> Modelo del EOQ y Demanda Determinística<input type="checkbox"/> Demanda Probabilística<input type="checkbox"/> Solución de ejercicios
4	Inventarios de Repuestos <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Técnicas de administración de repuestos<input type="checkbox"/> Modelo de previsión de repuestos<input type="checkbox"/> Criticidad del Repuesto y su impacto<input type="checkbox"/> Solución de Casos
5	La Actividad de Almacenamiento <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> El almacenamiento y su importancia estratégica<input type="checkbox"/> Disposiciones de Almacenes y distribución<input type="checkbox"/> Equipos de Manejo y Manipulación de cargas<input type="checkbox"/> Sistemas de Automatización de Bodegas<input type="checkbox"/> Almacenaje y Manejo de Materiales<input type="checkbox"/> Buenas prácticas del Almacenamiento (ordenamiento y distribución espacial; 5S).<input type="checkbox"/> Evaluación del Almacén en el sector público<input type="checkbox"/> Indicadores Logísticos de Almacenamiento
6	Estrategias de Distribución y medios de transporte <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Tipos de Transporte<input type="checkbox"/> Medidas de seguridad en el Transporte<input type="checkbox"/> Transporte Modal e Intermodal<input type="checkbox"/> Evaluación e Indicadores de Distribución



Bibliografía

- Donald Bowrsox/David Closs/M.Cooper. Administración y Logística en la Cadena de Suministros.Segunda Edición. México 2007.
- Tomas Goldsby/Robert Matichenko. Lean Six Sigma Logistics. J. Ross Publishing, Inc. USA 2005.
- Martin Christopher. Logistics & Suply Chain Management. Fourth Edition. Pretince Hall. Great Britain 2011.
- Alan Rushton/Phil –Croucher/Peter Baker. The Handbook of Logistics & Distribution Mangement. Alan Rushton. Great Britain 2010
- Chase, Jacobs, Aquilano. Administración de la Producción y las Operaciones. Mc Graw Hill. Décima Edición. México 2005.
- Gestión Logística y Comercial. Francisco Lobato Fernando L. Villagrá. MacMillan Profesional, Macmillan Iberia, S.A., 2010.
- JayHeizer/Barry Render. Dirección de la Producción. Decisiones Estratégicas. Prentice Hall. octava edición. Madrid 2007.
- Jay Heizer/Barry Render. Dirección de la Producción. Decisiones Tácticas. Prentice Hall. octava edición. Madrid 2007

Metodología de la capacitación:

Para los cursos virtuales la metodología empleada es on-line, bajo el enfoque de aprendizaje para adultos (Andragogía), que permita el desarrollo de competencias personales. El rol de la persona facilitadora es dinamizar el proceso de diálogo entre los y las participantes y la reflexión individual. Las dinámicas desarrolladas develarán los puntos relevantes para su abordaje, a partir de situaciones vivenciales reales que ilustran el día a día de las personas participantes.

Está conformado por dos componentes:

1.Sesiones sincrónicas: sesiones en línea, por medio de herramientas de videoconferencia en los sistemas de Zoom, BigBlueBotton ó Teams.

2.Sesiones asincrónicas: sesiones de autoaprendizaje, por medio de los recursos de la plataforma virtual del CICAP.

Las actividades sincrónicas (guiadas por la persona Facilitadora), se realizan en sesiones en línea, en una sesión virtual en un horario previamente establecido y cada participante es convocado por la persona Facilitadora a cargo, para impartir su clase, revisión y aclaraciones, profundizando en el tema por medio de dinámicas participativas, con el propósito de que se dé un intercambio de conocimiento y reflexión



entre los y las participantes, que complemente la sesión con experiencias vivenciales/ organizacionales.

Asimismo, las sesiones asincrónicas (de autoaprendizaje), se desarrollan por medio de la plataforma de aprendizaje virtual del CICAP, donde el participante es guiado por la persona facilitadora. Las sesiones son distribuidas previamente, con materiales y recursos según cada tema, utilizando materiales y herramientas tales como las siguientes: PDF con material académico, presentaciones Power Point con audiolectura, videos complementarios, casos, foros de discusión, análisis de casos, ensayos, cuestionarios, además de actividades dispuestas en la plataforma Moodle.

Duración

24 horas totales.

- Sesiones Sincrónicas: 6 sesiones de 3 horas. 18 en total. Horario de 6 pm a 9 pm
- Sesiones Asincrónicas: 6 horas complementarias a las sesiones virtuales.

Perfil del consultor asociado

Formación Académica:

- Licenciado Ingeniería Industrial, Universidad de Costa Rica, octubre 1993.
- Maestría en Administración de Negocios con énfasis en Finanzas, Universidad Interamericana de Costa Rica, marzo 2000.
- Maestría en Ingeniería Industrial, Universidad Interamericana de Costa Rica, marzo 2001.
- Magíster Scientiae Ingeniería Industrial, Universidad de Costa Rica, octubre 2005.

Experiencia Laboral

- Universidad de Costa Rica, Profesor Instructor de la Escuela de Administración Pública, impartiendo diversos cursos de Gestión Logística, Calidad, Producción y Administración, para las carreras de Administración Pública y Aduanas y Comercio Exterior. Dese el año 2009- Actual.
- Universidad de Costa Rica, Encargado Unidad de Mejora Continua, noviembre 2021-Actual.
- Universidad de Costa Rica, Jefe Departamento de Logística, Oficina de Suministros. Setiembre 2007-Junio 2021.



- Consultor Asociado CICAP, Diseño Organizacional, Universidad de Costa Rica. Año 2008-Actual
- MINAE, Director de Transporte y Comercialización de Combustibles, julio 2014 a mayo 2016.
- Gerente Proyecto de Contraloría de Servicios. Ministerio de Educación Pública. Febrero 2012- Julio 2014.
- Instituto Nacional de Aprendizaje, jefe del Núcleo de Industria Alimentaria. Agosto 2001-Junio 2007.